

VUKOVARSKO - SRIJEMSKA
OSNOVNA ŠKOLA GRADIŠTE
32273 GRADIŠTE, KOLODVORSKA BB

Broj RKDP: 10268
Razina: 31
Razdjel: 0
Matični broj: 03307808
OIB: 81359231010
Šifra djelatnosti:8520

KLASA: 400-02/13-
URBROJ: 2188-19-13-02

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA FINACIJSKOG PLANA OSNOVNE ŠKOLE GRADIŠTE ZA 2014. GODINU

1.Sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika

Redovna djelatnost Osnovne škole Gradište, osnovnoškolsko redovno obrazovanje djece. Nastava u školi organizirana je u jutarnjoj i poslijepodnevnoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu sa slobodnim subotama.

U školi se izvodi redovna, izborna, dodatna i dopunska nastava prema nastavnim planovima i programima, koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Godišnjem planu i programu rada škole te Školskom kurikulumu za školsku godinu 2013./2014.

Školu polazi 273 učenika u 16 razrednih odjela.

U školi je zaposleno 39 zaposlenika., na puno radno vrijeme (30) , nepuno (9).

REDNI BROJ	NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ ZAPOSLENIH
1.	RAVNATELJ	1
2.	RAZREDNA NASTAVA	8
3.	PREDMETNA NASTAVA	20
4.	STRUČNE SLUŽBE	2
5.	ADMINISTRATIVNO OSOBLJE	2
6	DOMAR	1
7.	KUHAR	1
8.	SPREMAČ	4
	UKUPNO.	39

2. Obrazloženje programa rada školske ustanove

Prioritet škole je kvalitetno obrazovanje i odgoj učenika što ostvarujemo:

- stalnim usavršavanjem nastavnika (seminari, stručni skupovi, aktivi) i podizanjem nastavnog standarda na višu razinu;
- poticanjem učenika na izražavanje kreativnosti, talenata i sposobnosti kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja, prijave na literarne i likovne natječaje, školske projekte, priredbe i manifestacije u školi i općini.
- organiziranjem zajedničkih aktivnosti učenika i nastavnika tijekom izvannastavnih aktivnosti i druženja kroz kolektivno upoznavanje kulturne i duhovne baštine;
- poticanjem razvoja pozitivnih vrijednosti

3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasniva program rada škole

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, (NN br. 87/08., 86/09., 92/10.105/10., 90/11.5/12., 16/12., 86/12., 94/13.,)
- Zakon o ustanovama, (NN br. 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.)
- Zakon o proračunu, (NN br. 87/08., 136/12.,) Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (NN br. 26/10.120/13.,) i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN br. 114/10. i 31/11.)
- Upute za izradu proračuna lokalne (regionalne) samouprave za razdoblje 2014.-2016. Od 8 studeni 2013. godine i dopis Upravnog odjela za financije, Klasa 602-01/13-01/18, Urbroj 2196/1-12-13-1
- Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum osnovna škola Gradište, nastavne i izvannastavne aktivnosti.

4. Usklađenost ciljeva, strategije programa s dokumentima dugoročnog razvoja

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Također, planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, na primjer, pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

5. Ciljevi provedbe programa u trogodišnjem razdoblju i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Poticat će se kvalitetna komunikacija na svim relacijama u školi kroz zajedničke aktivnosti u školi i druženja, kolektivnim upoznavanjem kulturne i duhovne baštine naše domovine i šire.

Poticat će se razvoj pozitivnih vrijednosti i natjecateljskog duha organizacijom izleta za učenike koji budu najuspješniji.

Slobodne aktivnosti bit će organizirane u skladu s mogućnostima škole ali i interesima učenika. Rad skupina predstaviti će se na priredbama te na kraju školske godine.

Učitelji će tijekom školske godine sudjelovati na seminarima, stručnim skupovima i predavanjima u školi i županiji prema programu stručnog usavršavanja.

6. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Izvori sredstava za financiranje rada škole su:

- Opći prihodi i primitci, skupina 671, državni proračun za financiranje rada zaposlenih radnika;
- Opći prihodi i primitci, skupina 671, županijski proračun za materijalne troškove poslovanja te održavanje i obnovu nefinancijske imovine;
- Vlastiti prihodi od iznajmljivanja prostora, skupina 661, za provedbu dodat. aktivnosti škole prema
- Planu i programu rada te obnovu nefinancijske imovine;
- Prihodi po posebnim propisima sastoje se od prihoda od sufinanciranja, uplate roditelja za prehranu učenika i ekskurzije učenika i sl.

Indeksi rasta koje smo dužni primijeniti u planiranju rashoda koji se planiraju prema minimalnom standardu te rashode za zaposlene (Uputa za izradu proračuna 2014.-2016. godine) su slijedeći:

RASHODI	2014.	2015.	2016.
Rashodi za zaposlene	100,0	100,0	100,0
Materijalni rashodi	100,0	100,0	100,0
Rashodi za nabavu imovine	100,0	100,0	100,0

Izvor: Ministarstvo financija

Prihodi iz državnog proračuna

Prihodi su planirani isključivo u skladu s propisanim indeksom rasta za tu vrstu rashoda.

Ostali troškovi za zaposlene: izdaci za , dar djeci, jubilarne nagrade, pomoći zaposlenicima, otpremninu za odlazak u mirovinu i sl. planirani su na osnovu sadašnjeg stanja. Statistički, svake godine imamo i izdatke pomoći za bolovanje, invalidnost i smrtni slučaj. Također, trošak za isplatu jubilarnih nagrada ovisi o broju zaposlenih koji navrše broj godina rada. Troškovi prijevoza na posao i s posla za zaposlenike osiguravaju se u državnom proračunu pa su tako i planirani u skladu s postojećim stanjem zaposlenih.

Prihodi od Županije

- Prihode za financiranje rashoda, koji se financiraju minimalnim standardima, planirali smo primjenom financijskih pokazatelja iz Upute za izradu proračuna što znači kako smo primijenili zadane indekse;
- Od tako dobivenih vrijednosti prihoda prvo smo predvidjeli „fiksne rashode“ koji se planiraju na osnovi potrošnje tekuće godine, tj. troškove energije, rashod za zdravstveni pregled zaposlenika koji je ugovoren Kolektivnim ugovorom za zaposlene u osnovnoškolskim ustanovama.
- Rashode za tekuće i investicijsko održavanje planirali smo u manjem iznosu, nego što očekujemo ostvariti prema broju učenika, broju odjeljenja i za zgradu jer i nadalje planiramo sve radove, osim onih za koje je potrebno ovlaštenje, izvoditi sami i time što više sredstava uštedjeti za opće troškove.
- U rashodima iz kategorije općih troškova prvo smo planirali „obvezne“ rashode za komunalne usluge (voda, slivna vodna naknada,...), rashode za telefon, platni promet te obveznu pedagošku dokumentaciju i materijal. Nakon toga planiramo ostale troškove prema prioritetima financiranja škole.

Vlastiti prihodi

Vlastiti prihodi škole odnose se na prihode škole za iznajmljivanje školske športske dvorane. U skladu s Odlukom o načinu obavljanja vlastite djelatnosti, te načinu korištenja i uplaćivanja dijela ostvarenog vlastitog prihoda osnovnih škola od 27. Svibnja 2002. godine, Klasa: 601-01/02-01/04, Urbroj: 2188/1-02-02-1 škola ima obvezu 60% ostvarenih prihoda od najamnine uplaćivati u županijski proračun.

Ostatak prihoda nakon uplate u proračun Županije Vukovarsko-srijemske planiramo utrošiti na usluge tekućeg i investicijskog održavanja ŠŠ dvorane, za nabavku opreme .

Ostali prihodi

Prihodi od uplata roditelja za , izlete, hranu u školskoj kuhinji, isključivo su namjenski i u potpunosti se za namijenjene svrhe i utroše.

6. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

Ostvareno je redovno odvijanje nastavnog procesa:
285 učenika je uspješno završilo školsku godinu, 1 učenik ponavlja razred

Ostvarena su postignuća učenika u dodatnom radu.

Na županijskoj razini natjecanja sudjelovali su:

- HRVATSKI JEZIK – 1 učenik
- MATEMATIKA- 1 učenik
- GEOGRAFIJA- 3 učenika
- TEHNIČKA KULTURA – 4 učenika
- CRVENI KRIŽ – 5 učenika

Svi razredi opremljeni su osnovnim sredstvima i pomagalicama za nastavu. Sva sredstva i pomagala za nastavu nabavljena su iz uštede na sredstvima za tekuće i investicijsko održavanje.

U Gradištu, 14. Studeni 2013. godine

Ravnatelj škole:

Zvonko Miličić prof